

กำหนดระดับการอนุมัติเอกสาร

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดระดับการอนุมัติเอกสาร

คำอธิบาย

การกำหนดลำดับการอนุมัติเอกสารสามารถกำหนดได้หลายระดับ โดยเลือกเอกสาร สาขาและเลือกวงเงินอนุมัติของแต่ละคนตามสิทธิ์ที่สามารถอนุมัติได้

ขั้นตอนการบันทึก

หน้าจอการใช้งานโปรแกรมมีรายละเอียดดังนี้

- **กลุ่มเอกสาร** คลิกแวนขยายเพื่อเลือกกลุ่มเอกสารหรือระบบ
- **เอกสาร** คลิกแวนขยายเพื่อเลือกเอกสารที่ต้องการกำหนดระดับ
- **รหัสสาขา** คลิกแวนขยายเพื่อเลือกสาขาที่ต้องการกำหนดระดับ
- **รหัสพนักงาน** ดับเบิลคลิกเพื่อเลือกรหัสพนักงานที่ต้องการกำหนดวงเงิน
- **วงเงินอนุมัติ** ระบุวงเงินอนุมัติของพนักงานที่เลือก

หน้าต่างกำหนดระดับการอนุมัติ

	รหัสพนักงาน	ชื่อผู้อนุมัติ	วงเงินอนุมัติ	Default
1	54015	นางสุกดา ประชุมพันธ์	50,000	N
2	54021	นายสรายุทธ อนันทวงศ์	100,000	N