

## บันทึกใบเบิกวัตถุดิบ

### การเข้าสู่หน้าจอ

งานผลิต
บันทึกใบเบิกวัตถุดิบ มาผลิต (เบิกวัตถุดิบทางตรง)
บันทึกสถานะการผลิต ตามหน่วยผลิต
บันทึกรายการสูญเสียระหว่างผลิต
บันทึกโอนข้อมูลระหว่างผลิต (โอนยอดงานระหว่างทำ)

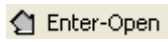
เมนู งานผลิต > บันทึกใบเบิกวัตถุดิบ มาผลิต  
(เบิกวัตถุดิบทางตรง) จะได้หน้าต่าง “รายการบันทึก  
ใบเบิกวัตถุดิบ ไปผลิตภายใน”

จากหน้าต่าง “รายการบันทึกใบเบิกวัตถุดิบ ไปผลิตภายใน” ผู้ใช้สามารถเลือกแสดงรายการที่ต้องการแสดง ดังนี้

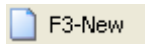
- ⊕ เฉพาะรายการที่อนุมัติแล้ว
- ⊕ เฉพาะรายการที่ตรวจสอบแล้ว (รอการอนุมัติ)
- ⊕ เฉพาะรายการที่ตรวจสอบแล้ว (ทั้งหมด)
- ⊕ เฉพาะรายการปัจจุบัน (รอการตรวจสอบ)
- ⊕ เฉพาะรายการปัจจุบัน
- ⊕ ทั้งหมด
- ⊕ เฉพาะรายการที่ยกเลิก
- ⊕ ทั้งหมด (รวมรายการที่ยกเลิก)

## จัดการข้อมูลที่แสดง

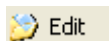
เมื่อเลือกรายการที่แสดงได้แล้ว ข้อมูลจะถูกแสดงที่ส่วนพื้นที่แสดงรายละเอียดรายการจัดการข้อมูลด้วย Sub toolbar ด้านล่างของหน้าต่าง ดังนี้



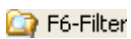
คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการแล้วคลิกไอคอนนี้ จะเป็นการแสดงรายละเอียดเฉพาะของเอกสารแต่ละใบที่เลือก



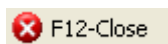
เมื่อคลิกไอคอนนี้ เป็นการเพิ่มเอกสารใหม่ ดูวิธีได้จาก หัวข้อ”การบันทึกรายละเอียดข้อมูล”



คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการแล้วคลิกไอคอนนี้ เป็นการแก้ไขเอกสาร ที่เลือกรายการ (แก้ไขได้เฉพาะเอกสารที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบ) ดูวิธีได้จาก หัวข้อ”การแก้ไขรายละเอียดข้อมูล”



เป็นการกรองข้อมูลจากข้อมูลที่ปรากฏในส่วนแสดงรายการ ดูวิธีใช้ได้จาก หัวข้อวิธีใช้ Filter



เป็นการปิดหน้าต่างที่ใช้งานอยู่