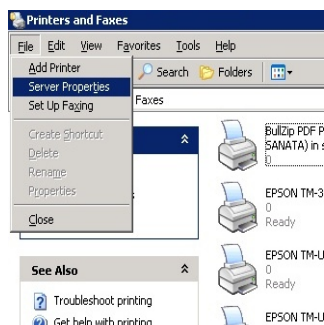


How to Setup Custom paper (วิธีตั้ง Custom Paper)

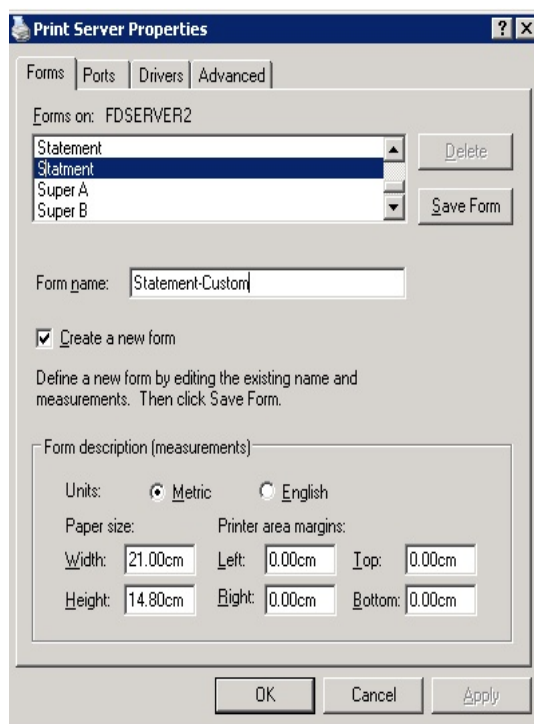
1. Open Printer & Fax and Select Server Property



(เปิด Printer & Fax เลือก Server Property)

2. Set New Paper from this picture

(กำหนดค่า ตามรูป)



3. Click “Save Form” Button

(กดปุ่ม “Save Form”)

4. Use this Paper size in Your Preview Report in BOS

(นำไปใช้ใน Preview Report ในโปรแกรม BOS)