

บันทึกใบส่งสินค้าสำเร็จรูป จากการผลิตภายใน (เข้าคลัง)

การเข้าสู่หน้าจอ

งานผลิต

บันทึกใบเบิกวัตถุดิบ มาผลิต (เบิกวัตถุดิบทางตรง)

บันทึกใบส่งงานระหว่างทำ สินค้าสำเร็จรูป จากการผลิต.

บันทึกใบส่งสินค้าสำเร็จรูป จากการผลิตภายใน (เข้าคลัง)

เมนู งานผลิต > บันทึกใบส่งสินค้าสำเร็จรูป
จากการผลิตภายใน (เข้าคลัง) จะได้หน้าต่าง
“รายการบันทึกใบรับสินค้าสำเร็จรูปผลิตเสร็จ จาก
ภายใน”

เลือกรายการที่ต้องการแสดง

รายการบันทึกใบรับสินค้าสำเร็จรูปผลิตเสร็จ จากภายใน

แสดงรายการ: เฉพาะรายการปัจจุบัน จำนวน 0 รายการ

เฉพาะสมุด: GOODS GOODS

จากวันที่: 9/12/2549 ถึงวันที่: กำหนดช่วงวันที่

F	เลขที่ใบบันทึก	วันที่	สมุด	โครงการ	เอกสารอ้างอิง	ใบตัดยอด	รวมรายการ
พื้นที่แสดงรายการ							

Enter-Open F3-New F4-Edit F6-Filter F12-Close


จากหน้าต่าง “รายการบันทึกใบรับสินค้าสำเร็จรูปผลิตเสร็จ จากภายใน” ผู้ใช้สามารถ
เลือกแสดงรายการได้ ดังนี้


- ⊕ เฉพาะรายการที่อนุมัติแล้ว
- ⊕ เฉพาะรายการที่ตรวจสอบแล้ว (รอการอนุมัติ)
- ⊕ เฉพาะรายการที่ตรวจสอบแล้ว (ทั้งหมด)
- ⊕ เฉพาะรายการปัจจุบัน (รอการตรวจสอบ)
- ⊕ เฉพาะรายการปัจจุบัน
- ⊕ ทั้งหมด
- ⊕ เฉพาะรายการที่ยกเลิก
- ⊕ ทั้งหมด (รวมรายการที่ยกเลิก)

จัดการข้อมูลที่แสดง

เมื่อเลือกรายการที่แสดงได้แล้ว ข้อมูลจะถูกแสดงที่ส่วนพื้นที่แสดงรายละเอียดรายการจัดการข้อมูลด้วย Sub toolbar ด้านล่างของหน้าต่าง ดังนี้

 Enter-Open คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการแล้วคลิกไอคอนนี้ จะเป็นการแสดงรายละเอียดเฉพาะของเอกสารแต่ละใบที่เลือก

 F3-New เมื่อคลิกไอคอนนี้ เป็นการเพิ่มเอกสารใหม่ ดูวิธีได้จาก หัวข้อ”การบันทึกรายละเอียดข้อมูล”

 Edit คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการแล้วคลิกไอคอนนี้ เป็นการแก้ไขเอกสาร ที่เลือกรายการ (แก้ไขได้เฉพาะเอกสารที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบ) ดูวิธีได้จาก หัวข้อ”การแก้ไขรายละเอียดข้อมูล”

 F6-Filter เป็นการกรองข้อมูลจากข้อมูลที่ปรากฏในส่วนแสดงรายการ ดูวิธีใช้ได้จาก หัวข้อวิธีใช้ Filter

 F12-Close เป็นการปิดหน้าต่างที่ใช้งานอยู่