

## แผนกำลังการผลิต

### วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับแสดง แผนกำลังการผลิต ของแต่ละหน่วยงาน

### การเข้าสู่หน้าจอ

เมนู **สั่งผลิต > แผนกำลังการผลิต**

### ขั้นตอนการแสดงผลข้อมูล

- จากวันที่ เลือกช่วงวันที่สั่งผลิต
- รหัสหน่วยงาน เลือกรหัสหน่วยงาน ถ้าไม่เลือกจะแสดงทุก

หน่วยงาน

จากนั้นกด **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงผลข้อมูล

- รหัส และหน่วยผลิต หน่วยงานที่ผลิต
- Requires กำลังการผลิตที่ต้องการใช้งาน
- Cap Load (%) % กำลังการผลิต
- Remain กำลังการผลิต คงเหลือ

### หน้าต่างแสดง แผนการผลิต

A=ข้อมูลหลัก B=BOM C=โรงงาน/วางแผน D=สั่งผลิต E=ต้นทุน Tools Reports Window													
จากวันที่		6/26/2015	ถึง	7/3/2015	รหัสหน่วยผลิต		แสดงข้อมูล						
						Man (Hours)				Machine (Hours)			
	รหัส	หน่วยผลิต	Year	Week	Requires	Available	Cap Load (%)	Remain	Requires	Available	Cap Load (%)	Remain	
1	PD01-Compact	หน่วยงานอัดขึ้นรูป	2015	26	48.00	48.00		48.00		48.00		48.00	
2	PD01-Inspect	หน่วยงานคัดแยก	2015	26	48.00	48.00		48.00		48.00		48.00	
3	PD01-Mix	หน่วยงานผสม	2015	26	48.00	48.00		48.00		48.00		48.00	
4	PD01-Packing	หน่วยงานแพ็คเกจ	2015	26	48.00	48.00		48.00		48.00		48.00	
5	PD01-Sizing	หน่วยงานไซส์	2015	26	48.00	48.00		48.00		48.00		48.00	

  

A=ข้อมูลหลัก B=BOM C=โรงงาน/วางแผน D=สั่งผลิต E=ต้นทุน Tools Reports Window													
หน่วยงาน : PD01-Inspect/หน่วยงานคัดแยก													
	เลขที่ใบงาน	Lot	Ly	Pc	วันที่ผลิต	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ชื่อโรงงาน	หน่วยผลิต	ชื่อแผนงาน	Man	Machine	Hour/ Capacity
1	PD01-156810001	1	2	1	PD01-156810001	Inspection	Inspection	PD01-Inspect/หน่วยงานคัดแยก			6.00	30	80000
											3.000	0.000	24.640 00000
											0.00		
											รวมรวม		
											06/27/2015 08:00		