

บันทึก ใบเบิกสินค้า ไปฝาก หรือฝากขาย

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับบันทึก ใบเบิกสินค้า ไปฝาก หรือฝากขาย

การเข้าสู่หน้าจอ

เมนู ฝาก/ฝ่ายขาย > บันทึก ใบเบิกสินค้า ไปฝาก หรือฝากขาย

คำอธิบาย

หน้าต่างบันทึกจะแบ่งการบันทึกข้อมูล ออกเป็นดังนี้

- รายละเอียดเอกสาร บันทึกรายละเอียดสินค้า
- รายละเอียดอื่น ๆ บันทึกรายละเอียดโครงสร้างหน่วยงาน
- สถานะเอกสาร โปรแกรมเก็บสถานะเอกสาร เกี่ยวกับการ
Create, Edit, Approve เอกสาร
- None Stock Transfer บันทึก รับสินค้าเข้า เข้าที่เก็บฝากขายโดยตรง
กรณีที่ยังไม่มี Stock สินค้า ที่ทำการโอนย้าย เพื่อฝากขาย
- **Transfer From/To** บันทึกโอนย้าย สินค้า ไปขายฝาก

ขั้นตอนการบันทึก

Tab รายละเอียดเอกสาร

สำหรับบันทึกรายละเอียดเอกสาร มีรายละเอียดดังนี้

- เลขที่เอกสาร จะเป็นเลขที่ที่ Run Auto ตามรูปแบบที่ตั้งไว้
- วันที่เอกสาร เป็นวันที่ปัจจุบันอ้างอิงตามวันที่ของ Windows
- สมุด ระบุดสมุดสินค้า
- ลูกค้า ระบุดูกค้า
- หมายเหตุ ระบุดหมายเหตุ (ถ้ามี)
- รหัสสินค้า เลือกรหัสสินค้าที่เบิกส่งไปฝากขาย

ระบบบริหารสินค้าคงคลัง (IC)

- จำนวน1 ระบุจำนวน ที่เบิก
 - จากที่เก็บ ที่เก็บที่เบิกสินค้าออก
 - ไปที่เก็บ ที่เก็บที่รับสินค้าเข้า โปรแกรมจะเลือกคลังที่เก็บ เป็น CONSIGN ให้อัตโนมัติ
- โปรแกรมจะแสดงรายการสินค้าเฉพาะ ที่มียอดคงเหลือใน Stock เท่านั้น

หน้าต่างบันทึก ใบเบิกสินค้า ไปฝาก หรือฝากขาย

None Stock Transfer (F3 เพิ่ม จาก BOM) | Transfer From/To (F5 เพิ่ม จาก BOM)

รหัส	จากสถานะ	Lot No	Lot Date	Serial No	ใบเบิก1	จำนวน1	หน่วย	จำนวนP	หน่วยP	ต้นทุนต่อหน่วย	มูลค่า	จากคลัง	ใบเก็บ	ใบเก็บ	ใบเก็บ
1	BV-915	BV-915	150630-004	08/30/2015	150630-004-001	899,800.000	9,000.000 g			0.200000000	1,800.000	STR	FG-01	CONSIGN	CONSIGN

F3-Append F5-Remove F8-Freeze

รวมจำนวน 9,000.000 0.000 0.000 รวมมูลค่า 1,800.00 รวม 0.000

หลังจากใส่ข้อมูลครบแล้วให้ยืนยันการบันทึกรายการ โดยคลิกปุ่ม Save และ Approve โดยผู้ที่มีสิทธิ์