

## กำหนดสิทธิ์การเข้าทำงานในโครงการ

### วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดสิทธิ์ของพนักงานให้เห็นโครงการต่างๆ

### คำอธิบาย

กรณีบางโครงการไม่ต้องการให้ทุกคนเห็นสามารถตั้งได้จากหน้าจอนี้

### ขั้นตอนการบันทึก

การกำหนดสิทธิ์ สามารถเลือกได้ 2 แบบ ได้แก่

- **เลือกโครงการ** เลือกโครงการที่ต้องการให้ User มองเห็น แล้วติ๊กเลือกพนักงานที่มีสิทธิ์เห็นโครงการที่เลือก โดยติ๊กที่ช่องเลือก
- **เลือก User** เลือก User แล้วติ๊กเลือกโครงการที่ User นั้นมีสิทธิ์มองเห็นที่ช่องเลือก

### หน้าต่างกำหนดสิทธิ์การเข้าทำงานในโครงการ

A=ข้อมูลหลัก B=ฐานข้อมูล C=รักษาความปลอดภัย Tools Reports Window				
<input checked="" type="radio"/> เลือกโครงการ <input type="radio"/> เลือก User				
F	เลือก	User Name	ชื่อพนักงาน	ตำแหน่ง
1	<input type="checkbox"/>	ADMIN	น.ส.สุทัย มิตรช่วยรอด	
2	<input type="checkbox"/>	akenarin	นายเอกนรินทร์ ลาไม้	
3	<input type="checkbox"/>	amornrat	น.ส.อมรรัตน์ จงศิริโรจน์กุล	
4	<input type="checkbox"/>	AUDIT		
5	<input type="checkbox"/>	chaimk	นายชัยมงคล จันทร์ทอง	
6	<input type="checkbox"/>	charuai	นางฉลวย นาครัตน์	
7	<input type="checkbox"/>	chatchai	นายชัยชัย ชูชัยมงคลา	
8	<input type="checkbox"/>	cs1	น.ส.กรณัฏฐพร วิทยุพันธ์	
9	<input type="checkbox"/>	cs2	น.ส.กิตติ์ย์ สมโคกกรวด	
10	<input type="checkbox"/>	cs3	น.ส.อโณทัย บุญจันทร์	

Edit Close