

ปรับปรุงภาษี (แบบมีร่องรอย)

การปรับปรุงภาษี (แบบมีร่องรอย) คือ ผู้ใช้สามารถปรับปรุงรายละเอียดของ ข้อมูลลูกหนี้ หรือ ข้อมูลเจ้าหนี้ได้เกี่ยวกับข้อมูลภาษี เช่น ชื่อลูกหนี้ เจ้าหนี้ ที่อยู่ ต่างๆ เพื่อยื่นรายงานภาษีซื้อ ขาย

การเข้าสู่หน้าจอ

เมนูเครื่องมือ > ปรับปรุงภาษี (แบบมีร่องรอย) เลือกรายการภาษีที่ต้องการ ปรับปรุง คือ ภาษีซื้อ, ภาษีขาย และภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ทวิ50, ภ.ง.ด.3, ภ.ง.ด.53)

วิธีการปรับปรุงภาษี

1. เข้าสู่เมนู เลือกเอกสารที่ต้องการปรับปรุง
2. กดปุ่ม Edit เพื่อเข้าสู่โหมดแก้ไข
3. สามารถปรับปรุงข้อมูลได้ดังนี้
 - เลขที่ใบกำกับภาษี
 - วันที่ใบกำกับภาษี
 - ชื่อผู้เสียภาษี
 - ที่อยู่ใบกำกับภาษี
 - เลขที่ผู้เสียภาษี หรือเลขที่ประจำตัวประชาชน
 - ฐานภาษี
 - อัตราภาษี
 - ระบุงวดที่ยื่นว่ามีผลกับงวดเดือนอะไร
 - ยื่นเพิ่มเติมหรือไม่ ครั้งที่ยื่นเพิ่มเติม
4. ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้วบันทึกการกดปุ่ม Save